

Anmeldeblatt - Kindergarten Max & Moritz Heidenpoint -

Angaben zum Kind

Name des Kindes:

(Familienname und sämtliche Vornamen des Kindes – Rufname unterstreichen)

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Geburtsland/Staat:

Staatsangehörigkeit:

Geschlecht:

männlich

weiblich

Wohnung des Kindes:

(Anschrift: Straße, Hausnummer, Ort)

Deutschkenntnisse:

deutsch ist Muttersprache

spricht gut deutsch

spricht wenig deutsch

spricht kein deutsch

Betreuungszeiten

Bitte beachten Sie die Informationen zu den Öffnungs- und Buchungszeiten, sowie die jeweiligen Betreuungskosten.

Eintrittsdatum:

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Summe Std.
von	<input type="text"/>					
bis	<input type="text"/>					
Dauer	<input type="text"/> Std.					

Angaben zu den/dem Erziehungsberechtigten

Bitte teilen Sie uns Änderungen Ihrer Kontaktdaten unverzüglich mit.

	Vater	Mutter
Name, Vorname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon privat/ Handy	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon Arbeit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Familienstand	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Anschrift (falls abweichend vom Kind)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsland	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail Adresse	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Angaben zu Geschwistern

Geschwister, die auch eine gemeindliche Kindertageseinrichtung besuchen:

(Bitte geben Sie das Geburtsdatum und die Kindertageseinrichtung an)

--

Weitere Angaben

Es besteht Interesse an einem Deutschkurs für mein Kind: ja nein

Gruppenwunsch:

--

Von wem darf das Kind abgeholt werden:

Name, Vorname	Verhältnis zum Kind (z.B. Tante, Oma,...)	Telefon-Nr./ Handy-Nr.			
<table border="1"><tr><td style="width: 150px; height: 20px;"></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td style="width: 150px; height: 20px;"></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td style="width: 150px; height: 20px;"></td></tr></table>	
<table border="1"><tr><td style="width: 150px; height: 20px;"></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td style="width: 150px; height: 20px;"></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td style="width: 150px; height: 20px;"></td></tr></table>	
<table border="1"><tr><td style="width: 150px; height: 20px;"></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td style="width: 150px; height: 20px;"></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td style="width: 150px; height: 20px;"></td></tr></table>	

Das Kind ist bereits oder wird noch in folgenden Kindertageseinrichtungen vorgemerkt:

--

Name der Einrichtung

Information bzgl. der Abgleichung der Anmeldelisten mit anderen Kindertageseinrichtungen zur Feststellung von Doppelanmeldungen: Viele Eltern melden ihre Kinder in verschiedenen Einrichtungen parallel an. Oftmals werden bei einer Zusage durch eine Kita die anderen Einrichtungen von den Eltern verspätet oder überhaupt nicht in Kenntnis gesetzt. Dadurch wird die rechtzeitige Neuvergabe von freien Plätzen erschwert. Deshalb werden die jeweiligen Anmeldungen mit den anderen Kindertagesstätten in der Gemeinde Ainring abgeglichen, um die bei uns vorgenommenen Anmeldungen auf dem aktuellen Stand halten zu können.

--

Ort, Datum

Unterschrift/en der Erziehungsberechtigten

Informationen zum Datenschutz nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit der Kindergartenanmeldung.

2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Datenerhebung ist die Gemeinde Ainring, Salzburger Str. 48, 83404 Ainring, Telefon +49 (8654) 575-0, Telefax +49 (8654) 575-75, E-Mail gemeinde@ainring.de.

3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Salzburger Str. 48, 83404 Ainring, Telefon +49 (8654) 575-17, E-Mail datenschutz@ainring.de.

4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

4a) Zwecke der Verarbeitung: Ihre Daten werden dafür erhoben, um die Anmeldung für den Kindergarten zu bearbeiten.

4b) Rechtsgrundlagen der Verarbeitung: Ihre Daten werden auf Grundlage von Art. 6 Abs.

1 b, e DSGVO und Art. 4 Abs. 1 BayDSG in Verbindung mit Art. 26 a Satz 1 BayKiBiG und § 67 a ff SGB X verarbeitet.

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden weitergegeben an: Gemeinde Ainring, um Ihre Anmeldung zu bearbeiten.

6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

Ihre Daten werden nicht weitergegeben.

7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Die Daten werden nach der Erhebung 5 Jahre gespeichert. Die Speicherdauer für die erhobenen Daten richtet sich nach § 23 Abs. 1 AVBayKiBiG.

8. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Wenn Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz. Anschrift: Postfach 22 12 19, 80502 München, Tel.: 089 212672-0, Fax: 089 212672-50, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de.

9. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Wenn Sie in die Verarbeitung durch die Gemeinde Ainring durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

10. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Sie sind verpflichtet Ihre Daten anzugeben. Diese Verpflichtung ergibt sich aus Art. 26 a Satz 1 BayKiBiG und § 67 a ff SGB X. Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht bzw. unvollständig angeben oder nicht fristgerecht angeben, kann ein Bußgeldverfahren nach Art. 26 b BayKiBiG gegen Sie eingeleitet werden.